

### **CAMBIO DE CATEGORÍA: PARTICULAR INDIRECTO A PARTICULAR DIRECTO**

- Nota de solicitud dirigida al Director/a de OSEP firmada por el afiliado titular, donde conste: firma y aclaración, DNI, N° de carné, domicilio, teléfono y mail.
- Formulario de solicitud para afiliaciones particulares.
- Acta de matrimonio actualizada (cuando sea pertinente).
- Acta de Nacimiento actualizada (cuando sea pertinente)
- Acta de Defunción actualizada (cuando sea pertinente)
- Fotocopia del DNI.
- Último recibo de aportes efectuado.

Importante: las constancias de Afiliaciones Particulares se actualizan una (1) vez por año con la presentación del último recibo de pago de aportes en la División Afiliaciones.

**Descargar documentos en página WEB:** [www.osep.gob.ar](http://www.osep.gob.ar)

- [Nota de solicitud](#)

- [Formulario de solicitud para afiliaciones particulares](#)

#### **¿Dónde realizar el trámite?**

Puede realizarlo de manera presencial en Casa Central o enviar la documentación a [mesadeentrada.osep@gmail.com](mailto:mesadeentrada.osep@gmail.com)